

SANITASERVICE ASL BA SRL

Soggetta al controllo analogo del socio unico ASL di Bari
Sede legale: Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari
Sede operativa: via G. Verdi, 36 Bari - tel.0803217901 fax 0803217916
CF - P. IVA 07077140726

Spett. li

DIPENDENTI

Sanitaservice ASL BA S.r.l.

Bari, li 22.05.2015

Protocollo n. 393 /Sanitaservice

Oggetto: corretta procedura da seguire per la fruizione dei permessi ai sensi della Legge n. 104/92 e termine entro cui consegnare la documentazione per gli assegni per il nucleo familiare.

A partire dal 01.05.2015, i dipendenti che usufruiscono dei permessi di cui alla Legge n. 104/92, da rinnovare, dovranno attenersi alla seguente procedura:

il lavoratore dovrà rivolgersi all' Ufficio del Medico Legale della sede INPS di propria competenza (ossia dove ha inoltrato domanda per la fruizione dei permessi) e presentare l' istanza per la prosecuzione della validità dei permessi.

All' istanza si dovrà allegare il verbale di invalidità tramite cui sono stati concessi i benefici della Legge n. 104/92.

Una volta che il Medico Legale dell' INPS ha rilasciato l' attestato di prosecuzione della validità dei permessi, il lavoratore potrà fare domanda all' INPS per continuare ad usufruirne, il tutto anche tramite il CAF (allegando sempre l' attestato di invalidità).

La ricevuta con il numero del relativo protocollo di quanto è stato inviato, dovrà essere consegnata all' Ufficio Amministrativo dell' azienda.

Di seguito, al datore di lavoro andrà comunicato l' esito della procedura inviata dall' INPS.

Il dipendente che non si attiverà in tal senso, non rispettando la procedura di cui sopra, decadrà dal beneficio di cui alla Legge n. 104/92 fino a quando non saranno rinnovati.

Per quanto riguarda la fruizione degli assegni per il nucleo familiare, per il periodo che va dal 01.07.2015 al 30.06.2016, il dipendente dovrà consegnare l' idonea documentazione "in originale" a mano presso gli Uffici Amministrativi, entro e non oltre il giorno 10.06.2015 compilando la modulistica reperibile anche sul sito aziendale.

Il modello "in originale" composto da n° 8 pagine, dovrà essere leggibile, debitamente sottoscritto e compilato in ogni sua parte (non sono validi gli invii a mezzo fax) dal dichiarante.

L' Amministratore Unico

Dott. Francesco De Nicola