

Parere del Direttore Amministrativo Massimo Mancini	Parere del Direttore Sanitario Vito Gregorio Colacicco
--	---

Il Segretario
Giuseppe Colella

IL Direttore Generale
Angelo Domenico COLASANTO



AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
ASL BA

BARI

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 0412
Del - 1 MAR. 2012

OGGETTO: **PROCESSO DI INTERNALIZZAZIONE SERVIZI DI AUSILIARIATO, PULIZIA E PORTIERATO. MODIFICA ED INTEGRAZIONE BUSINESS PLAN DI CUI ALLA DELIBERA N. 713 DEL 15/04/2010. DETERMINAZIONI CONSEGUENZIALI.**

Il Direttore Generale

con l'assistenza del Segretario, considera e determina quanto segue.

PREMESSO che:

- Con deliberazione n. 713 del 15/04/2010 è stata disposta la costituzione della Società Sanitaservice ASL BA S.r.l.;
- Con la citata delibera la Direzione Generale ha preso atto delle risultanze dello studio prodotto dal gruppo di lavoro per l'attivazione del progetto di sperimentazione gestionale mediante l'istituto dell'in house providing nominato con nota della D.G prot. n. 229916/1 del 24/12/2009, riportata nella relazione consegnata in data 22/03/2010 ed allegata al citato atto deliberativo.
- Tale relazione, contenente una analisi del fabbisogno, nonché il relativo business plan per l'ipotesi di internalizzazione dei servizi di portierato, ausiliariato, pulizia e facchinaggio concludeva per la sostanziale fattibilità del processo di autoproduzione dei servizi evidenziando alcune criticità che la D.G. riteneva superabile con un adeguato start-up finanziario – organizzativo e gestionale;
- Con delibera n. 1357 del 15/07/2011 si è provveduto all'affidamento dei servizi di ausiliariato, pulizia, portierato e facchinaggio alla Società in House Sanitaservice ASL Ba S.r.l per la durata di anni sei e che nella stessa è previsto che:
 - 1) Il termine di avvio di ciascuno dei servizi affidati alla società in-house è determinato dal giorno successivo a quello della conclusione di ciascuno dei contratti e relative proroghe in corso di esecuzione con le società private affidatarie dei corrispondenti servizi;
 - 2) Di dare mandato all'Amministratore Unico di porre in essere tutti gli atti finalizzati alla stipula dei contratti di lavoro con i dipendenti aventi titolo sulla scorta delle intese raggiunte con le OO.SS ;
- Con verbale dell'assemblea dei soci del 05/09/2011 è stato nominato temporaneamente Amministratore Unico della Società Sanitaservice, in sostituzione del Dr. Massimo Novelli, il Dr. Felice De Pietro Direttore U.O. complessa Controllo di Gestione di questa ASL.

**Area Gestione Risorse Finanziarie
Esercizio 2012**

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. Fl. 210-090.036 per € 19.030.856,09

Conto economico n. Fl. 210, 090, 101 per € 2.339.163,88

Conto economico n. Fl. 210-090-101 per € 34.738,21

.....
(rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario Il Dirigente dell' Area

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Pubblicazione n.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA in data

Bari: L'Addetto all'Albo Pretorio on line

Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. del è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.

- Con Delibera 2190 del 28/11/2011 si è proceduto all'avvio del servizio di ausiliario, pulizia e portierato a partire dal 01/12/2011 per la durata di mesi trentasei, stante l'imminente scadenza dei contratti resi per gli stessi servizi, dalle ditte appaltatrici esterne e dando, altresì, esecuzione agli accordi sottoscritti con le OO.SS firmatarie del contratto Sanità AIOP ricevendo la condivisione alla deroga di percentuali di lavoro part-time nonché all'inquadramento di tutte le figure interessate nel livello A del citato contratto AIOP in servizio al 1 Dicembre 2009;

CONSIDERATO che:

- Non è conclusa la fase di start-up relativa all'attivazione del progetto di sperimentazione gestionale mediante l'istituto del in house providing per i seguenti motivi:
 1. il Business plan approvato con la delibera 713 del 14/004/2010 è stato calibrato su una analisi del fabbisogno determinato su posti in organico coperti e vacanti al 31/12/2009 e su risorse economiche, per gli stessi servizi esternalizzati, tratte dal bilancio consuntivo anno 2009;
 2. il processo di internalizzazione che doveva essere avviato dal Giugno 2010 per svariati motivi non ha avuto esito se non al 01 Dicembre 2011;
 3. tali circostanze hanno precluso di valutare che, nelle more, il servizio in corso di esecuzione da parte degli appaltatori privati era stato incrementato sulla base dei fabbisogni rappresentati dalle strutture aziendali, con la conseguenza che l'avvio del servizio, come disposto nel mese di dicembre 2011 è risultato insufficiente a coprire le effettive esigenze di servizio più volte rappresentate dalle strutture, in quanto effettivamente al di sotto di quanto garantito a tutto il 2011;
 4. alla luce delle espresse considerazioni questa Azienda, ha inteso procedere ad elaborare i dati relativi al personale impiegato negli appalti esternalizzati nel 2010, tenendo presente la spesa sostenuta da questa Azienda nello stesso periodo nonché le mansioni che questo medesimo personale svolgeva, ed ha invitato i propri dirigenti di struttura complessa a rappresentare lo stato del fabbisogno di personale dei servizi in house rispetto al personale già impiegato ed avviato al 01/12/2011.
 5. atteso che da tale studio è emersa, come è in atti, una esigenza integrativa di fabbisogno, di monte ore lavoro per i servizi in house pari a oltre 100 unità lavorative e nel contempo una rappresentazione nei costi sostenuti da questa Azienda nel corso del 2010 di oltre 2 milioni di euro superiore al costo sostenuto per esercizio finanziario 2009.
- Alla luce delle suddette considerazioni questa direzione generale ha avviato in data 14/02/2012 un confronto con le OO.SS firmatarie e non del CCNL Sanità privata(AIOP), (verbali allegati al presente provvedimento) con le quali è stato raggiunto l'accordo di concludere la fase di start-up sulla base della parziale soddisfazione dei nuovi fabbisogni forniti dai Dirigenti di struttura e compatibilmente con le risorse economiche al 31/12/2010 al fine di compiutamente rispondere alle esigenze tecniche, sanitarie, organizzative dei servizi sanitari ed economici delle strutture aziendali.
- A seguito di detto accordo sindacale, e coerentemente con i dati in possesso di questa Azienda, si rende necessario intervenire ad una modifica ed integrazione del business plan, approvato con delibera n. 713 del 15/04/2010 ed a conclusione della fase di start-up sulla base dei seguenti elementi:
 - a) aumento del fabbisogno pari da 496 a 533 unità full-time/equivalenti
 - b) disponibilità economica bilancio consuntivo anno 2010 ai fini dell'invarianza della spesa rispetto all'effettivo start-up mediante affidamento in house;
 - c) rideterminazione dei costi di gestione in precedenza sovrastimate;
 - d) inclusione nel costo del personale degli oneri accessori (lav.notturmo, straordinario, indennità di turno, indennità festiva ecc) non precedentemente valutati, nella misura del 15% dello stipendio tabellare;
 - e) adeguamento dell'aliquota IVA dal 20 al 21 %.

VISTI

I nuovi elaborati contabili allegati al presente provvedimento per farne parte integrante dai quali si evince un equilibrio finanziario tra il costo in house riferito all'anno 2012 e il costo contabilizzato a bilancio che realizza anche una economia di € 250.000,00

RICHIAMATE

- le delibere nn. 1357 del 15/07/2011 e 1416 del 28/07/2011 con le quali si è dato avvio al servizio di facchinaggio per un costo stimato annuo di €. 911.738,21 onnicomprensivo;
- richiamata, altresì, la delibera 2408 del 22/12/2011 con la quale si è proceduto alla internalizzazione di n. 14 unità ausiliarie addette ai servizi manutentivi per un costo stimato annuo di € 331.811,48 onnicomprensivo

Il Direttore della Struttura Complessa Area Gestione del Patrimonio

Dr. Francesco De Nicolò



- Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario, ciascuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

Assunto quanto in premessa

- Di modificare e integrare il precedente business plan approvato con delibera n. 713/2010 sulla base degli elaborati contabili allegati al presente provvedimento;
- Di prendere atto che il nuovo costo in house per l'anno 2012 viene determinato in € 21.470.000,00 onnicomprensivo relativo al servizio di pulizia, ausiliario e portierato;
- Di dare mandato all'Amministratore Unico pro-tempore della Società in-house Sanitaservice ASL BA S.r.l di adottare tutti gli atti finalizzati alla stipula dei contratti di lavoro con i dipendenti necessari all'espletamento dei servizi affidati alla Società Sanitaservice, entro e non oltre il 15 marzo 2012 utilizzando la clausola sociale nei limiti del contingente previsto e del nuovo fabbisogno e sulla base degli accordi contrattuali sottoscritti con le OO.SS di cui ai verbali del 14 febbraio 2012;
- Di dare atto che il costo complessivo dell'affidamento in house ammonta ad € 22.713.549,69 di cui :
 - € 21.470.000,00 per servizio di ausiliario, pulizia e portierato;
 - € 911.738,21 per servizio di facchinaggio;
 - € 331.811,48 per servizio manutentivo
- Di precisare che il costo complessivo è così suddiviso nei rispettivi conti economici:
 - Costo facchinaggio conto 71.210.000.101- Euro 911.738,21 IVA inclusa annuo;
 - Costo Portierato conto 71.210.000.101- Euro 2.339.143,98 Iva inclusa annuo
 - Costo Ausiliario/ Pulizia conto 71.210.000.036 -Euro 19.130.856,09 IVA inclusa annuo
- Di dare mandato all'Area Risorse Finanziarie di procedere alla erogazione mensile, dei ratei in dodicesimi della complessiva somma di Euro 22.713.549,69 onnicomprensivo in favore della Società Sanitaservice ASL Bari S.r.l. a far data dalla sottoscrizione dei nuovi contratti di lavoro;
- Di trasmettere la presente deliberazione al Presidente della Giunta Regionale ed all'Assessore Regionale alle Politiche della Salute;
- Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale;
- di trasmettere la presente deliberazione alla competente Sezione della Corte dei Conti Regionale ai sensi di legge
- Di trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione del Patrimonio per gli adempimenti ad essa riservati.

	S.P. Inziale	2011 (1/12)	2012	2013	2014	2015
ATTIVO						
a) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti						
b) Immobilizzazioni						
I. Immateriali :						
4) Concessione, licenze, marchi e diritti simili	-	4.640	3.480	2.320	1.160	-
5) Avviamento	-	12.000	9.000	6.000	3.000	-
Totale	-	16.640	12.480	8.320	4.160	-
II. Materiali :						
4) Altri beni	-	466.370	390.510	314.650	243.290	166.430
Totale	-	466.370	390.510	314.650	243.290	166.430
III. Finanziarie :						
1) Partecipazioni in:						
2) Crediti:						
Totale	-	-	-	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	-	483.010	402.990	322.970	247.450	166.430
c) Attivo circolante						
I. Rimanenze :						
II. Crediti :						
5) Verso altri	-	582.790	7.215.249	7.428.853	7.649.020	7.875.737
Totale	-	582.790	7.215.249	7.428.853	7.649.020	7.875.737
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni :						
IV. Disponibilità liquide :						
1) Depositi bancari e postali	100.000	-744.409	-5.813.389	-5.717.853	-5.782.619	-5.861.701
Totale	100.000	-744.409	-5.813.389	-5.717.853	-5.782.619	-5.861.701
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	100.000	-161.618	1.401.860	1.711.001	1.866.401	2.014.036
D) Ratei e risconti	-	-	-	-	-	-
TOTALE ATTIVO	100.000	321.392	1.804.850	2.033.971	2.113.851	2.180.466
PATRIMONIO NETTO E PASSIVO						
A) Patrimonio netto						
I. Capitale	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
VIII. Utile (perdite) portati a nuovo	-	-	-	-	-	-
IX. Utile (perdita) d'esercizio	-	-	-	-	-	-
Totale	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
B) Fondi per rischi ed oneri						
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	-	44.197	575.359	751.571	821.803	860.763
D) Debiti						
1) Obbligazioni	-	-	-	-	-	-
2) Obbligazioni convertibili	-	-	-	-	-	-
3) Debiti v/banche	-	-	-	-	-	-
4) Debiti v/altri finanziatori	-	-	-	-	-	-
5) Acconti	-	-	-	-	-	-
6) Debiti v/fornitori	-	101.728	168.345	172.554	177.701	181.290
7) Debiti rappresentati da titoli di credito	-	-	-	-	-	-
8) Debiti verso imprese controllate	-	-	-	-	-	-
9) Debiti v/imprese collegate	-	-	-	-	-	-
10) Debiti v/ controllanti	-	-	-	-	-	-
11) Debiti tributari	-	43.936	560.569	597.313	589.501	600.887
12) Debiti v/Istituti di previdenza e di sicurezza sociale	-	30.530	388.277	399.925	411.923	424.281
13) Altri debiti	-	1.000	12.300	12.608	12.923	13.246
Totale	-	177.194	1.129.491	1.182.400	1.192.048	1.219.703
E) Ratei e risconti	-	-	-	-	-	-
TOTALE PASSIVO	-	221.392	1.704.850	1.933.971	2.013.851	2.080.466
TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVO	100.000	321.392	1.804.850	2.033.971	2.113.851	2.180.466

RICLASSIFICAZIONE DEL CONTO ECONOMICO AI SENSI ART. 2425-BIS C.C.

	2011 (1/12)	2012	2013	2014	2015
A) Valore della produzione					
1) Ricavi delle vendite e prestazioni*	1.444.934	17.889.047	18.418.644	18.964.512	19.526.622
Totale	1.444.934	17.889.047	18.418.644	18.964.512	19.526.622
B) Costo della produzione					
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci *	20.300	249.690	255.932	262.331	268.889
7) Per servizi	47.168	580.161	594.665	609.532	624.770
8) Per godimento di beni di terzi	-	-	-	-	-
9) Per il personale :	1.326.810	16.874.256	17.380.484	17.901.898	18.438.955
a) Salari e stipendi	881.306	11.208.375	11.544.626	11.890.965	12.247.694
b) Oneri sociali	358.842	4.563.724	4.700.636	4.841.655	4.986.905
c) Trattamento di fine rapporto	86.662	1.102.157	1.135.222	1.169.278	1.204.357
10) Ammortamenti e svalutazioni :	42.090	80.020	80.020	80.520	81.020
a) Ammort. imm. immateriali	4.160	4.160	4.160	4.160	4.160
b) Amm. imm. materiali	37.930	75.860	75.860	76.360	76.860
14) Oneri diversi di gestione	8.567	104.920	107.543	110.232	112.987
Totale	1.444.934	17.889.047	18.418.644	18.964.512	19.526.622
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	-	-	-	-	-
C) Proventi e oneri finanziari					
15) Proventi da partecipazioni:	-	-	-	-	-
16) Altri proventi finanziari:	-	-	-	-	-
d) Proventi diversi dai precedenti:	-	-	-	-	-
-altri	-	-	-	-	-
17) Interessi e altri oneri finanziari:	-	-	-	-	-
-da imprese controllate	-	-	-	-	-
-da imprese collegate	-	-	-	-	-
-da controllanti	-	-	-	-	-
-altri	-	-	-	-	-
Totale (15+16-17)	-	-	-	-	-
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie					
18) Rivalutazioni:	-	-	-	-	-
19) Svalutazioni:	-	-	-	-	-
Totale rettifiche (18-19)	-	-	-	-	-
E) Proventi ed oneri straordinari					
20) Proventi :	-	-	-	-	-
Totale delle partite straordinarie (20-21)	-	-	-	-	-
Risultato prima delle imposte (A-B+/-C+/-D+/-E)	-	-	-	-	-
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	-	-	-	-	-
23) Risultato d'esercizio	-	-	-	-	-
24) Rettifiche di valore in applicazione di norme tributarie	-	-	-	-	-
25) Accantonamenti operati in applicazione di norme tributarie	-	-	-	-	-
26) Utile (Perdita) dell'esercizio	-	-	-	-	-

Descrizione	Importo
	15.000,00
Arredamento uffici	20.000,00
Acquisto Computer Postazione Fissa	4.000,00
Acquisto Stampante	600,00
Acquisto Fax	400,00
Acquisto Software di Contabilità	5.000,00
Acquisto Pacchetto Office	800,00
Acquisto Computer Postazione Fissa	3.500,00
Acquisto Stampante	500,00
Acquisto Fax	300,00
Acquisto Autoambulanze (n. 35)	
Acquisto Cellulari aziendali medici	
Navigatori satellitari	
Accessori di ausilio per la pulizia	500.000,00

Descrizione	importi Euro
010.100.00100-Costi di impianto e di ampliamento	15.000
010.110.00300-Mobili e arredi	20.000
010.110.00450-Macchine elettroniche per ufficio	4.000
010.110.00450-Macchine elettroniche per ufficio	600
010.110.00450-Macchine elettroniche per ufficio	400
010.100.00300-Concessioni, software, licenze d'uso e marchi	5.000
010.100.00300-Concessioni, software, licenze d'uso e marchi	800
010.110.00450-Macchine elettroniche per ufficio	3.500
010.110.00450-Macchine elettroniche per ufficio	500
010.110.00450-Macchine elettroniche per ufficio	300
010.110.00500-Altri beni materiali	500.000

Totale investimento anno 2010	550.100
--------------------------------------	----------------

Descrizione	importi Euro
010.100.00100-Costi di impianto e di ampliamento	15.000
010.110.00300-Mobili e arredi	25.800
010.110.00450-Macchine elettroniche per ufficio	9.300
010.110.00500-Altri beni materiali	500.000

Totale investimento anno 2010	550.100
--------------------------------------	----------------

ONE DELLE IPOTESI EFFETTUATE

ONI SU STATO PATRIMONIALE INIZIALE

AMENTO E SPESE INIZIALI

100.000,00
15.000,00

ONI SU GESTIONE CORRENTE

6.667
0
0

personale)

18.964.512,29
0,00

19.526.621,59
0,00

100.530,53
188.431,00

			2011		2012		2013	
			TOTALE	Inc%	TOTALE	Inc%	TOTALE	Inc%
PROFILO 1°	AUSILIARI CAT A)							
	RETRIBUZIONE E INDENNITA'							
721.100.00090	A.	Stipendio tabellare	16.449	3,00%		3,00%	17.451	3,00%
721.100.00090	B	13^ mensilità	1.258	3,00%		3,00%		3,00%
721.100.00090	(3) C	EADR	248	3,00%		3,00%		3,00%
721.100.00090	D	Incentivazione	2.461	3,00%		3,00%	2.611	3,00%
	E	Totale lordo annuo	20.416		21.029		21.660	
	ONERI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI							
721.100.00095	F	Inps (28,57% di E)					5.818	
721.100.00095	G	Inail (4% di E)					866	
	H	Totale oneri prev.li e ass					6.684	
	ALTRI ONERI							
721.100.00100	I	T.F.R. (=E/12)					1.805	
721.100.00100	L	Rivalutazione T.F.R. (=I*					325	
760.100.00005	M	Irap (=[E+H]*4,82%)					1.384	
760.100.00030	N	Ires (=M*27,5%)					381	
	O	Totale altri oneri					3.895	
	TOTALE COSTO LORDO ANNUO						32.609	

	(a)	(b)	c=(b-a)
	Costo in house (anno 2012)	Costo contabilizzato a bilancio (fonte cns 2010 D.G. 829 del 29/4/2011)	
Costo Personale assistenza all'attività sanitaria e socio-sanitaria (riferimento alle 533 unità equivalenti)	16.874		
Costo spese varie per l'assistenza(di cui sopra)	1.015		
IVA sul costo del personale per l'assistenza	3.581		
TOTALE COSTO	21.470		
Costo Bilancio Servizio di Pulizia		19.345	
Costo Bilancio Ausiliario e Portierato		1.855	
Rivalutazione Istat (2,5%) su anno 2010		530	
TOTALE COSTO		21.730	

		14	2015	2011	2012	2013
		TOTALE	Inc%	TOTALE	TOTALE	TOTALE
PROFILO 1°	AUSILIARI CAT A)				518	533
	RETRIBUZIONE E INDENNITA'					533
721.100.00090	A	Stipendio tabellare		3,00%		
721.100.00090	B	13^ mensilità		3,00%		
721.100.00090	(3) C	EADR		3,00%		
721.100.00090	D	Incentivazione		3,00%		
	E	Totale lordo annuo	22.310		22.979	
	ONERI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI					
721.100.00095	F	Inps (28,57% di E)				
721.100.00095	G	Inail (4% di E)				
	H	Totale oneri prev.li e ass.				
	ALTRI ONERI					
721.100.00100	I	T.F.R. (=E/12)				
721.100.00100	L	Rivalutazione T.F.R. (=I*:				
760.100.00005	M	Irap (=[E+H]*4,82%)				
760.100.00030	N	Ires (=[M]*27,5%)				
	O	Totale altri oneri				
	TOTALE COSTO LORDO ANNUO					

			2014	2015	2011	2012	2013	2014
			TOTALE	TOTALE	TOTALE	TOTALE	TOTALE	TOTALE
PROFILO 1°	AUSILIARI CAT A)		533	533				
RETRIBUZIONE E INDENNITA'								
721.100.00090	A	Stipendio tabellare					9.580.542	9.580.542
721.100.00090	B	13^ mensilità					72.492	72.492
721.100.00090	(3) C	EADR					142.883	142.883
721.100.00090	D	Incentivazione					1.551.548	1.551.548
	E	Totale lordo annuo					11.247.965	11.247.965
ONERI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI								
721.100.00095	F	Inps (28,57% di E)					3.397.239	3.397.239
721.100.00095	G	Inail (4% di E)					61.639	61.639
	H	Totale oneri prev.li e ass.					3.760.885	3.760.887
ALTRI ONERI								
721.100.00100	I	T.F.R. (=E/12)					990.914	990.914
721.100.00100	L	Rivalutazione T.F.R. (=I*:					173.664	173.664
760.100.00005	M	Irap (=[E+H]*4,82%)					559.318	559.318
760.100.00030	N	Ires (=[M*27,5%])					204.950	204.950
	O	Totale altri oneri					2.138.046	2.138.046
TOTALE COSTO LORDO ANNUO							17.380.484	17.901.898

2015

TOTALE

PROFILO 1° AUSILIARI CAT A)			TOTALE
RETRIBUZIONE E INDENNITA'			
721.100.00090	A	Stipendio tabellare	
721.100.00090	B	13^ mensilità	
721.100.00090	(3) C	EADR	
721.100.00090	D	Incentivazione	
	E	Totale lordo annuo	
ONERI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI			
721.100.00095	F	Inps (28,57% di E)	
721.100.00095	G	Inail (4% di E)	
	H	Totale oneri prev.li e ass.	
ALTRI ONERI			
721.100.00100	I	T.F.R. (=E/12)	
721.100.00100	L	Rivalutazione T.F.R. (=I*	
760.100.00005	M	Irap (=[E+H]*4,82%)	
760.100.00030	N	Ires (=M*27,5%)	
	O	Totale altri oneri	
TOTALE COSTO LORDO ANNUO			

VERBALE DI INCONTRO TRA I RAPPRESENTANTI DELLE OO.SS. FIRMATARIE DEL C.C.N.L. Sanità AIOP e il Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Bari e Amministratore Unico della Società Sanitaservice ASL BA s.r.l.

Il giorno **14** del mese di **Febbraio** dell'anno **2012** alle ore **10,30** presso il centro direzionale dell'Azienda Sanitaria Locale BA sita in Lungomare Starita, 6 si è tenuto un'incontro tra

- Azienda ASL e per essa: Direttore Generale Angelo Domenico Colasanato – Direttore Amministrativo Dott. Massimo Mancini;
- Società Sanitaservice ASL BA s.r.l. : la persona del dottor Felice De Pietro Amministratore Unico pro tempore;
- E la parte sindacale: per le Organizzazioni sindacali:
C.G.I.L.: Labate Gianni, Renna Antonia e Neglia Barbara (FINCAS);
CISL FP : Nicola Rutigliano, Carella Pierpaolo, Lanotte Giuseppe;
UIL/FPL : Centrone Paolo, Romanazzi Francesco;
UGL Sanità : Mesto Giuseppe, Testini Antonio.

La convocazione ha avuto luogo con Nota N. 285 del 10/02/2012 che si allega.

Presiede la riunione Dott. Angelo Domenico Colasanto che dà la parola al Dott. De Pietro al fine di discutere dei punti oggetto di convocazione.

Il Dottor De Pietro prospetta la possibilità di avviare il secondo step della internalizzazione stante la possibilità economica di attingere nuovi fondi dal bilancio consuntivo 2010 che consente di accedere alle assunzioni del personale con rapporto di lavoro del 2010.

Il D.G. precisa che questo incontro non è altro che la prosecuzione dello start up che continua e che si deve concludere con le decisioni odierne. Si è preso atto della verifica dopo l'avvio del processo dell'affidamento dell'attività in house poiché, essendo stato verificato il fabbisogno aziendale e quindi, una volta convocate le OO.SS. occorre completare la fase di start up sulla base delle risorse economiche che l'azienda può disporre, ovviamente verificata la congruità economica con il fabbisogno.

Il fabbisogno rilevato ammonta a 4368 ore settimanali pari a 227.136 ore annuali, stimato dai Dirigenti delle macrostrutture dell'ASL BA.

Sulla base del contratto AIOP i costi rilevati del fabbisogno sono di € 3.634.176,00 + IVA 21%.

La ASL BA ha chiuso il bilancio consuntivo 2010 con una differenza in aumento tra il 2009 e il 2010 per il servizio appaltato di ausiliario, pulizie e portierato di € 2.200.000.

L'Amministratore Unico illustra l'elenco di tutti i dipendenti non sottoposti ad internalizzazione con la posizione giuridica contrattuale di ognuno che viene fornito alle OO.SS. a seguito di censimento.

La platea è formata da quasi 200 unità che sviluppano un carico economico di € 3.412.000 + IVA 21%.

Il D.G. precisa che nel 2011 dopo il Suo insediamento si è dovuto avviare l'internalizzazione basata sugli accordi precedentemente sottoscritti con le OO.SS.

Però nel 2010 si sono verificati situazioni che ci permettono di poter completare lo start up con ulteriori unità di personale attingendo le risorse del 2010. Sulla scorta di ciò il Socio Unico evidenzia l'opportunità di procedere alle internalizzazioni delle unità titolari di un contratto a tempo indeterminato sottoscritto nel 2010 che ammontano a 52 unità.

Inoltre, l'Amministratore Unico rappresenta la situazione riscontrata nel censimento e cioè che n. 12 unità hanno lavorato al 1° Dicembre 2009 e hanno avuto un contratto a tempo indeterminato nel 2011. Inoltre, altri lavoratori n. 9, sempre presenti al 1° Dicembre 2009, e che hanno lavorato con vari contratti a tempo determinato sino al 30 Novembre 2011 data di cessazione del servizio appaltato a società esterne.

Quindi sono 73 le unità in totale su cui soffermarsi.

Bisogna trovare, comunica il D.G. un'intesa sulle seguenti ipotesi rapportata ai fondi disponibili (€ 2.200.000 iva inclusa):

1. portare i nuovi lavoratori ad un contratto tutti a 24 ore;

CISL FP
CISL FP
FP CGL (10-11)

2. uniformare tetto minimo contrattuale a 24 ore per il personale assunto al 1° Dicembre 2009 con contratto a 22 ore;

La proposta dell'azienda è quella innanzi descritta sul sistema della compatibilità economica. Questa dice il D.G. è un a proposta equa, per poter salvaguardare il maggior numero di persone. Il signor Lanotte Giuseppe (CISL) dichiara che bisogna tener conto che, per migliorare l'assistenza, bisogna assumere quante più persone possibili, dato che il consuntivo riguardante il 2010 è di € 2.200.000 occorre risalire a corrisposto alle aziende private anche per il 2011.

Il D.G. risponde che per il 2010 il consuntivo è certo, mentre per il 2011 occorre attendere la chiusura di bilancio che sarà da maggio in poi.

Lanotte (CISL) che più possiamo cercare di acquisire personale, migliore sarà la fase conclusiva di start up.

Il Direttore Amministrativo precisa che:

1. la clausola sociale opera rispetto al fabbisogno aziendale;
2. che il fabbisogno dipende dalla possibilità economica dell'azienda.

Il signor Centrone Paolo (UIL) dichiara che bisogna togliere quanta più gente dalla strada. Possiamo portare a termine le assunzioni delle 73 unità con dei paletti.

Il D.G. ribadisce che essendosi insediati nel 2011 dobbiamo chiudere lo start up facendo riferimento al 2010. Il D.G. ribadisce che l'operazione di stamattina di chiudere inglobando i lavoratori del 2010 rispetto all'accordo precedente consente di chiudere lo start up delle internalizzazioni. Dopodiché successivamente si dovrà, per eventuali esigenze, di poter assumere solo attraverso pubbliche selezioni secondo l'effettivo bisogno della società.

Con oggi si chiude lo start up potendo utilizzare la clausola sociale.

Questa operazione con 73 unità ci consente di sanare il blocco precedentemente fissato sul fatto che l'insediamento di questa direzione è avvenuto nel 2011 e inglobando, quindi, il 2010 non potendo sussistere una fase continua di start up.

Il signor Centrone è disponibile a chiudere il 2010 con le 73 unità, dovendo affrontare, in seguito, la soluzione di quel personale che già assunto ha avuto una diminuzione delle ore.

L'Amministratore Unico dice che con l'accordo unitario si possono utilizzare le risorse economiche attualmente corrisposte dalla ASL per rimpinguare l'orario di coloro che assunti sulla base della busta paga del 1° Dicembre 2009 hanno avuto un successivo incremento orario dalle aziende private. Il D.G. richiama che bisogna sempre fare riferimento al business plain per non andare fuori budget. Secondo Labate Gianni (CGIL) il budget di riferimento dovrebbe essere riferito al termine del 30 novembre 2011.

Il D.G. chiede al tavolo sindacale se è d'accordo ad applicare la clausola sociale a questi 73 lavoratori e dichiara di voler chiudere lo start up della società in house con i fondi del 2010 destinato alle 73 unità.

Le OO.SS. presenti dopo ampia discussione fanno propria la proposta dell'amministrazione della ASL al fine di salvaguardare i livelli occupazionali.

Le stesse OO.SS. non ritengono concluso il processo di internalizzazione poiché trattasi di start up non concluso in quanto ritengono che non sia stato concluso il processo di internalizzazione dei servizi previsti dalla deliberazione di Giunta Regionale.

Le OO.SS. dichiarano che si potrà concludere lo start up solo con la verifica consuntiva del 2011 in quanto ritengono, infine, che la clausola di salvaguardia sociale è da intendersi applicata fino al 30 novembre 2011, data di cessazione degli appalti in essere.

L.C.S.

F.to

C.G.I.L.: Labate Gianni, Renna Antonia e Neglia Barbara (FINCAS);

CISL FP : Nicola Rutigliano, Carella Pierpaolo, Lanotte Giuseppe;

UIL/FPL : Centrone Paolo, Romanazzi Francesco;

UGL Sanità : Mesto Giuseppe

CISL FP
Lanotte
Giuseppe

UIL FPL
Centrone
Paolo

FP CGIL
Labate
Gianni

SANITASERVICE ASL BA SRL

Soggetta al controllo analogo del socio unico ASL di Bari

Sede legale: Lungomare Starita, 6 – 70123 Bari

Capitale Sociale Euro 100.000,00 interamente versato

CF - P. IVA 07077140726

REA n° 530566

E-mail: sanitaservice@asl.bari.it

Prot. n 285 /Sanitaservice

Bari, li 10/02/2012

A Tutte le OO.SS firmatarie del CCNL Sanità Privata AIOP (CGIL- CISL –UIL- UGL)

Per il tramite dell'U.O. Relazioni Sindacali ASL BARI

Oggetto: Convocazione.

Con la presente si invitano codeste OO.SS. in data 14 c.m. alle ore 10.00 presso la Sala Riunioni Sindacali sita presso il CTO (Via Lungomare Starita, 6) per discutere il seguente ordine del giorno:

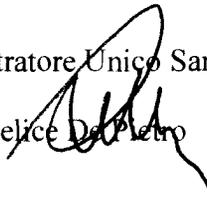
- Avvio II Step Internalizzazione Servizio di Ausiliariato, Pulizia e Portierato;
- Determinazione nuovo budget;
- Criteri di Reclutamento.

La riunione sarà presieduta dal Direttore Generale della ASL-Bari in qualità di Socio Unico della Società In House

Distinti Saluti

L'Amministratore Unico Sanitaservice

Dr. Felice De Pietro



FIAS MASSIMO LANCINI
 TRISTANO GIANNI

CONFALL VITO CTRIGENTU
 DANITA

USPRI NICOLA ABBASCIA
 SEBASTIANO MANTANO
 SANTO GELOSO

COBAS GIANCARLO FERREZZI
 ANGELO SANBONE
 ANTONIO DRAGONI

USB PARGANO NICOLA
 ANTONIO CINQUEPATTI
 ROCCO VAVALE

10 D.G. dichiara che abbiamo concluso la fase di start up delle interazioni.

di azienda applica la filosofia sociale ^{concludendo} e ^{risolvendo} per alcuni: lavoratori e

questione delle interazioni. Come che entrano nella proposta ASL, tutti coloro che entrano nel solo entore e di ore, con la sostenibilità del solo entore e del business plan.

economico e lo definitivo conclusione dei passaggi; Questo e lo definitivo conclusione dei passaggi; dei lavoratori in house.

CONTRAIL
 COBAS
 FIAS

USPRI
 MASSIMO LANCINI
 TRISTANO GIANNI

USPB

CONTRAIL

COBAS

USB

10 D.G.

di azienda

questione

nel solo entore

economico

CONTRAIL

USPRI

USPRI
 MASSIMO LANCINI
 TRISTANO GIANNI

CONTRAIL
 VITO CTRIGENTU
 DANITA

USPRI
 NICOLA ABBASCIA
 SEBASTIANO MANTANO
 SANTO GELOSO

COBAS
 GIANCARLO FERREZZI
 ANGELO SANBONE
 ANTONIO DRAGONI

USB
 PARGANO NICOLA
 ANTONIO CINQUEPATTI
 ROCCO VAVALE

10 D.G. dichiara che abbiamo concluso la fase di start up delle interazioni.

di azienda applica la filosofia sociale e risolvendo per alcuni: lavoratori e

questione delle interazioni. Come che entrano nella proposta ASL, tutti coloro che entrano nel solo entore e del business plan.

economico e lo definitivo conclusione dei passaggi; Questo e lo definitivo conclusione dei passaggi; dei lavoratori in house.

CONTRAIL
 COBAS
 FIAS

Carine Venti

USB 13/12

CI SIC
Giamini
Am

Il D.G. cita che stornatura 14 febbraio 2012
che l'azienda ha dato una precisa

identificazione delle start up che non è

continuato, azienda, ladove "Hansen fabrisogni"

per necessario, e' disponibile ed arriva con procedure

responsabili di assunzione ~~pubblici~~ ottengono la
gestite del lavoro, coloro che ~~potranno essere~~

eventualmente assunti in base al fabbisogno che

si annullano.

Una volta, once il D.G. identifica la

platea, a seguito di alcune "fession", in linea
giorno nuovi fabbisogni focca del "azienda con la

arghe sindacali ulteriori "risconti".

Una Amministratore attuale della
che poteva essere la situazione attuale della

societa' in house, rispetta a quanto posto
della societä

crede dal budget di spesa
rispetta al solo.

di Amministrazione unico prospetto
in house rispetta al solo.

Carine Venti
13/12
USB
13/12

1) Controller con Controller a tempo indeterminate nel solo;

2) Controlleri preattivi ed 1° dicembre 2009 con Controller a tempo determinato e aumento;

Controlleri preattivi e tempo Controller a tempo indeterminate e che lavorano di 30 ore CISAZ;

3) Controlleri preattivi e tempo Controller a tempo determinato e 1° dicembre 2009 con Controller a tempo determinato di 30 ore;

A quota si riferisce al 1° dicembre 2011 dove l'importo di lavoro sarebbe di 30 ore;

USPI - Nicola Abbondato Direttore in carica risultato in carica Direzione che le date coincide con la del 1° marzo chiede assunzione. Chiede di prendere atto che deve partecipare o.s. chiede che Cookie Controller AIOP. lo stesso anche buste paga di pari o minor che suscitano essere prescelte a partire dalle

in porta e quelle in porta d'invio e dite. che viene applicato di per chiedere di essere di pari o minor che suscitano essere prescelte a partire dalle di pari o minor che hanno da diversi colori che hanno da diversi

94 ore

CISAZ

94 ore

94 ore

94 ore

94 ore

94 ore

④ E.B.G. indica che ci sono persone che vengono un minor numero di ore rispetto a quelle contrattaccate a dicembre 2011.

può essere contrattaccate si è fatto e altro meglio d'impiegare di un nuovo tavolo di discussione.

Corbis - Giancarlo Retuzzi - Chiede che bisognerebbe indicarlo con la concordata che le iniziative per equità con le idee dall'aula di discussione. Piano con assuntori di responsabilità da parte dell'aula di discussione. Cito una svizzera del business plan

no si attende il nuovo incontro. Richiede anche di gestire, all'estero di trasferire anche codeste, ecc. per la ditta in appalto con la Asl. che si addeba in un ministero e di figure intermedie per un miglioramento del servizio. di selezione con

è assente. USB - Popugno Nicola - chiede un incontro con i colleghi di corso, sedi, orari e sala di gestione. con un incontro periodico e di

gestione. con un incontro periodico e di

USB
COSTA
V. P. P. I.
M. S. P. I.
M. S. P. I.
M. S. P. I.

FIAS - Massimo Tinenzzi - Ho ascoltato che (5)

gli incontri sindacali sono un ottardo.

Richiede un'equità con l'USPPI, avendo dato una notizia in anticipo.

Per quanto riguarda l'accordo, rimane la responsabilità dell'amministratore nel non aver per primo aumentato le ore ai lavoratori già assunti con contratto part-time. Questo, a detta di Tinuzzi, risulta per una nuova procedura di assunzioni e scapito degli elenchi e delle persone iscritte nelle liste di mobilità.

Dichiaro una caduta sulla qualità dei lavori effettuati dai dipendenti già assunti. Chiede ufficialmente un elenco dei dipendenti assunti al 1° dicembre individuando le mansioni e la macroarea

esposta per ogni lavoratore. La riunione di oggi non vede d'accordo la cadente sigla sindacale avendo già firmato un accordo precedentemente esposto.

Sostengono la voglia di aumentare le ore ai dipendenti già assunti. Tinuzzi non vuole approvare sui lavoratori già dipendenti della società in base, assumendo altri. Vuole salvaguardare ~~la società e i~~

lavoratori assunti su base all'eccezione. USBP/TA sottoscritto. COBAS U.S.P.P.I. GISA/TA. *Massimo Tinuzzi*

CONFAIL - SANITA' - VITO CUTRIGNIEM - Chiede di conoscere (6)
il contratto AIOP.

CISAL - SANITA' - SALVATORE GIANNINO - Per quanto riguarda
le organizzazioni del lavoro, richiede
di poter stabilire delle regole di massima
con la società. Nota riguardo al giorno
del pagamento degli stipendi relativa al
giorno 13.

USB - PAPPANO (integrazione) - richiesta di
poter mantenere il giorno 10 come voluto
avendo già l'accordo degli stipendi.

L'Amministratore Unico risponde che date le difficoltà
gestionali, c'è la volontà forte di poter
costruire con un organigramma az. le per
essere più efficaci.

Ci si sta dando da fare per poter
completare le buste paghe nel più breve tempo
possibile, senza struttura organizzativa.

Gli operatori si stanno formando per poter
essere in linea con i pagamenti.

Il Direttore Generale ringrazia per la celebrità
degli interventi.

Affiancare su un tavolo le questioni esposte
dalle 00.55. in questa sede.

GOBAS RR AL

Confil VENTU

FIALS

Esprimo che c'è una difficoltà oggettiva nel gestire i dipendenti assunti, prospettando un miglioramento del clima.

Fenomeno reale indicato è cioè l'assenteismo

~~l'assenteismo dei lavoratori~~
Il D.G. chiede un atteggiamento virtuoso di tutti.

Prende atto che l'azienda deve fare una riflessione su quanto detto dalle FIALS.

USPPI - Chiede come mai tale riflessione.

(Nicola Abbondanza)

Il D.G. richiama l'invito all'azienda di voler individuare cosa era stata fatta in riferimento al dato.

A parere dell'azienda è un valore garantire quello che è su un massimo adempimento di assunzioni di lavoratori.

Quindi, gli attuali lavoratori, (anziché coloro assunti).

L'azienda prende atto delle riflessioni fatte dalle OO.SS. e ~~prende tempo~~ ^{non vuole} prendere tempo per eventuali riflessioni.

COBAS - Indica che le altre OO.SS. non hanno messo in pericolo le altre 650 unità già assunte.

USPPI - Chiede di mantenere il impegno con i lavoratori trovando un'unità di intent

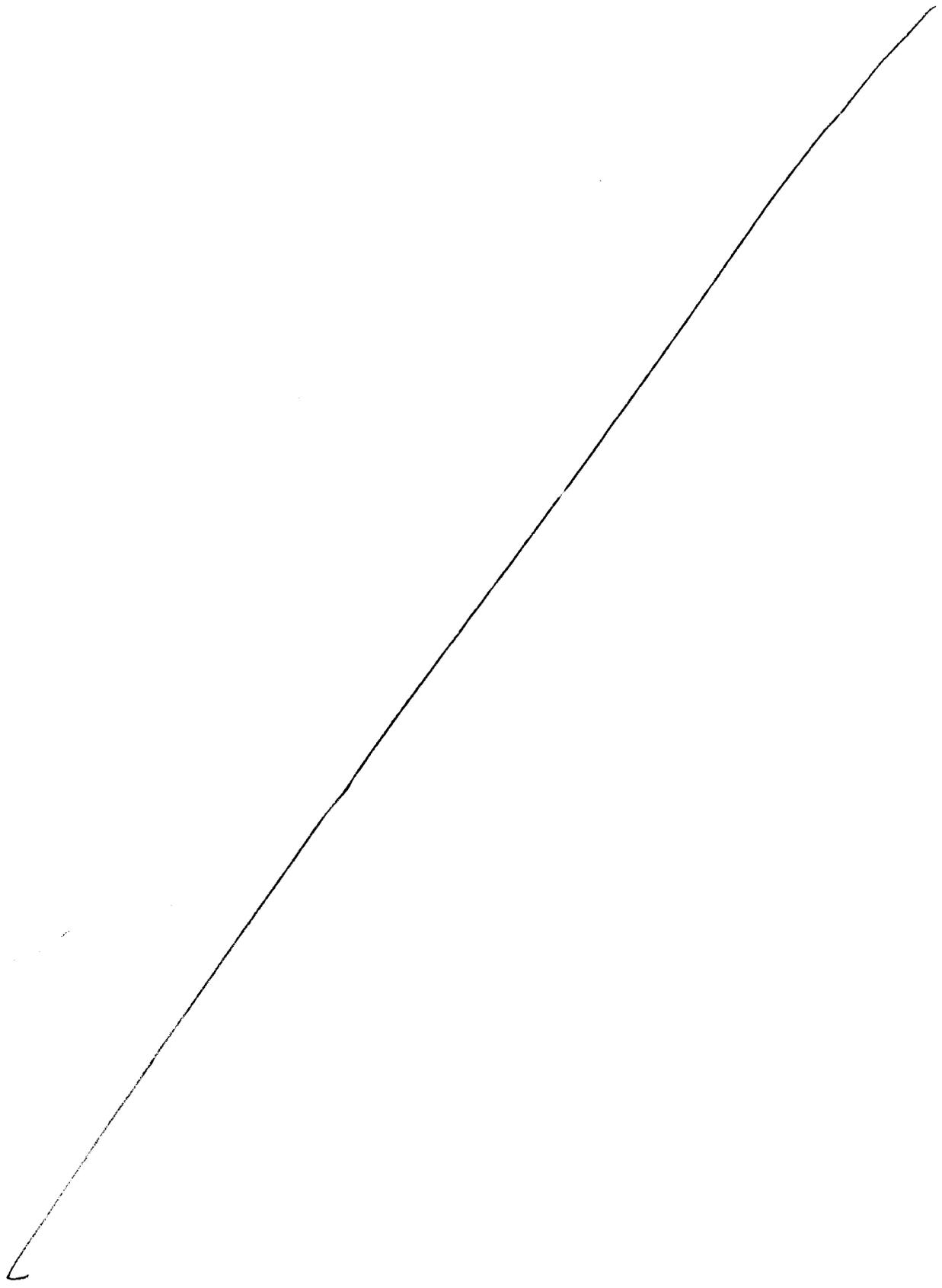
U.S.P.P.I.

Mr. P. / [Signature]

FIALS

COBAS

15/3 P. / [Signature]



score 211

Barbara Nooy
 novembre 2011. I suddetti accordi di cui alla legge Regionale art. 2
 di dicembre 2008 e gennaio 2009 e percentuali di 30
 che hanno contratto a tempo determinato
 successive di 30 mesi a tempo determinato e
 di dicembre 2008 e tempo determinato e
 indeterminate per soli e in servizi
 Chiusura della fase della start up in
 *nella chiusura della fase della start up in
 personale presente con contratto a tempo
 indeterminate per soli e in servizi
 determinate per soli e in servizi
 determinate per soli e in servizi

di 00.55. convenzioni, parenti assenti al D. A. otten
 termini e le D.G. dopo
 *dopo
 D. A. otten

Ulrich
 G. G. G.

le D.G. chiede: "le
 di appiere anche la domanda Acetate e quarti
 73 lavoratori?"
 le D.G. chiede di dividere la start up della
 Acetate in base alla Asx con il 2010,
 Zuccheri alle 73 unita.

Logo ampia discussione, le OO.SS. presenti hanno
proprio la proposta dell'amministrazione della
Asci al fine di salvaguardare i livelli
occupazionali.

Le stesse OO.SS. non ritengono concluso
il processo di internazionalizzazione poiché l'azione
di start up non condotta in quanto ritengono
che non sia stato concluso il processo
di internazionalizzazione dei servizi previsti dalla
deliberazione di giunta regionale.

Le OO.SS. dichiarano che si potrà concludere
lo start up solo con la verifica consultiva
del 2011 in quanto ritengono, infine, che la
clausola di salvaguardia sociale è da ritenersi
applicata fino al 30 novembre 2011, data di
cessazione degli oppalti in essere.

L.F.S.

R.M. C.132.



Barbieri
L. 14

Stavale
VILITZ
Gentile

- A.M. - Luciano Tado - Romano Francesco
- I.S.L. - Nicola Ruffigliano - Carole Pierpaolo - la Votta Giuseppe
- G.L. - Mesto Giuseppe - Testina Antonio
- B.I.L. - Lobate Gianni - Reine Antonio - Neglie Barbara (FIMCAS C.R.I.)

dirigenti pubblici

OLASANTO DOMENICO : DIRETTORE GENERALE
 LAUCINI MASSIMO : DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 DE PIETRO FELICE : AMM. TORE UNICO SANITA' SERVIZI

Prevede la riunione il dottor Colomero che
 da lei prende il per poter discutere i punti
 oggetto di convocazione
 Il dottor De Pietro convoca il socio unico per
 3 punti. Anzi per discutere.

Avvio secondo stop delle interazioni.
 Dato che la possibilità economica era non
 soddisfacente per poter accedere a tutte le assunzioni
 in primo luogo.

Il D.G. dice che questo incontro è lo start up
 che continua. Abbiamo preso atto della verifica
 dopo l'avvio del processo di affidamento dell'attività
 in house, che sono emerse problematiche di servizio
 tra personale e società in house. Essendo stato
 verificato il fabbisogno si sono convocate le
 OO. SS. per completare la fase di start up e
 della risorse economiche che l'azienda può
 disporre se ne verificherà la congruità con il
 fabbisogno rilevato equivoche
 h. 368 h settimanali. 227.136 h annuali
 complete e semplici. Sulla base del contratto AIO
 i costi relativi al fabbisogno sono di € 3.634.176,00 + IVA 21%

de ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

Il bilancio di ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

ASI BA ha chiuso in bilancio con una disponibilità economica di 2.200.000 IVA INCLUSA.

Unità possibile di lavoro a portare a termine n. 23
tutti, possono andare a portare a termine n. 23

Chiedere quanto più grande (U.I.L.) chiedere che bisogna
la signor Cantone parte della strada osservando

2) che dipende dalla possibilità di lavoro
zupatto o grande che è, dipende più o meno

1) la domanda sociale parte
partono da start up. che è, dipende più o meno
Nozze Giuseppe (cisl) che si acquisisce per lavorare migliore

consigliare il per il 2000, indicare dal
D.G. che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal

2.200.000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal

che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal

che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal

che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal

che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal
che per il 2000, indicare dal

le D.G. dice che m. 73 non è quella che si
aumenta col solo e sono tutte, insarrendo
chiffi colorati preventi nel 2010.

Dichiaro che poi insarrendo nel 2011 abbiamo
chiuso il 2010 chiudendo lo staff up.

il D.G. riferisce che con l'operazione di storno
e cioè di chiudere il 2010 rispetto all'epoca
del 1° die. 2007 per storno si chiude la
della intermodali storno. signoristi il 2010

stato up succedentemente a poro, per eventuali arge
di poter assumere solo attraverso pubblica
Azioni, ricordo e l'effettiva bisogno della società
con oggi si chiude lo staff up, potente direttore

Questo operatore con m. 73 unito al consorzio
che sono quelle porte del blocco, nella
base di chiudendo il 2010, non potendo
esistere una continua fare un staff up

il signor Paolo Cantore e quando affrontare
la soluzione e quel personale de/gio avanti, ho
il 2010 con m. 73 unito e quando affrontare
avuto una diminuzione dice che con un accordo

l'Amministrazione Unica dice che con un accordo
unitario si possono utilizzare dalle risorse per
e che fornendo un incremento di 1° die. 2005 per il
staff up si stacca il colore che hanno avuto
nel 2010 di ore

l'ordine di lavoro. Le D.G. richiamo che bisogna
contatta con l'ordine di lavoro per non
sempre fare riferimento al Business plan (C.G.I.L.)
secondo il budget. Secondo

il budget dovrebbe riguardare il
andare fuori budget.

il 30 novembre 2011

Secondo il ... operazione deve essere
 in house, upite, deve chiudere al 2010.
 "Il Tardo sindacale è d'accordo di applicare
 anche la clausola sociale a questi 73
 lavoratori?" parla il D.G.
 Il D.G. dichiara di voler dell'erote ~~contattare~~ di chiudere
 lo start up ~~contattare~~ della società in house
 della ASL Bari con il 2010, rivolto alle
 n. 73 unità.

Le OO.SS. presenti convergono dopo ~~aprio~~ e
 apprezzando dilazioni, dopo aver ~~contattato~~
 con il Dottor Mancini e il dottor ~~colonna~~.
 Convergono, quindi, nella chiusura della fase
 di start up inglobando tutto il personale
 presenti nel ~~zolo~~ con contratto a tempo
 indeterminato, in ~~servizio~~ al 1° dicembre 2009 ~~o 1°~~
 in ~~servizio~~ ~~il personale~~ ~~indefinito~~ ~~successivamente~~ ~~al~~
~~2011~~, e ~~il personale~~ ~~presente~~ ~~a~~ ~~tempo~~ ~~determinato~~ ~~al~~ ~~30~~ ~~novembre~~
 e ~~tempo~~ ~~con~~ ~~contratto~~ ~~a~~ ~~tempo~~ ~~determinato~~ ~~al~~ ~~30~~ ~~novembre~~
 2011, ~~TAH~~ ~~con~~ ~~le~~ ~~ore~~ ~~di~~ ~~22~~ ~~e~~ ~~24~~ ~~di~~ ~~color~~
 implementando ~~già~~ ~~assunti~~ ~~dal~~ ~~1°~~ ~~dicembre~~ ~~2011~~.

VICITZ
 Partitore

[Signature]

Paul P. P. 134 *[Signature]*

[Signature]

[Signature]
 Antonio Leone